

ПРАВИЛНИК ЗА ОДНЕСУВАЊЕ НА УЧЕНИЦИТЕ, НАСТАВНИЦИТЕ И РОДИТЕЛИТЕ ВО УЧИЛИШТЕТО И УЧИЛИШНИОТ ДВОР (КУЌЕН РЕД)

Учениците, родителите и наставниците се стремат кон унапредување на воспитно-образовниот процес преку почитувањето на правилата за однесување во училиштето. Правилникот ги содржи основните начела на однесување во училиштето и училишниот двор, што е предуслов за непречена и успешна работа. Правилата се видливо истакнати во училишната зграда, така што родителите и учениците имаат можност постојано да имаат увид и училиштето да биде пријатно катче во кое постојано ќе се развива успешна соработка меѓу учениците, родителите и наставниците.

Сите учесници во воспитно-образовниот процес треба да имаат јасна слика за својата положба и улога во училиштето, да ги знаат своите права и одговорности.

Правила за однесување на учениците:

- Секој ученик треба да стигне 10 минути пред почетокот на часовите;
- Да се почитува времето за почеток на часовите според распоредот на свонење;
- Пред секој час ученикот да го подготви потребниот прибор за работа;
- По завршувањето на часовите работните простории да се остават уредни
- Учениците за време на наставата да не носат со себе вредни предмети(техничка опрема, накит, поголема сума пари и сл.) бидејќи за губење на истите училиштето не сноси одговорност;
- Забрането е користење на мобилен телефон за време на часовите;
 - Забрането е користење на социјалните мрежи во училиштето;
 - Строго е забрането фотографирање или снимање на деца, наставници, други вработени и трети лица во училиштето, пред училиштето или во училишниот двор без нивна дозвола;
 - Учениците имаат право да ги користат своите телефони само за комуникација (воспоставување на телефонски повик) за време на малите одмори и големиот одмор;
- Ученикот не смее без одобрение на наставникот да го напушти часот и да се задржува во санитарните простории и ходниците;

- Учениците се должни да се однесуваат пристојно и со почит кон другите ученици, наставно-воспитниот, раководниот, административниот и помошниот персонал во училиштето;
- На учениците не им е дозволено влегување во наставничката канцеларија без дозвола од наставник;
- Учениците се должни да го чуваат редот, дисциплината и хигиената во училишните простории и училишниот двор;
- Ученикот секојдневно да се грижи за личната хигиена;
- Учениците учествуваат во уредувањето на училниците, ходниците и училишниот двор;
- Дежурните ученици се одговорни за редот, дисциплината, хигиената и обезбедуваат непречена реализација на наставата(чиста табла, сунѓер, кредити) ги пријавуваат отсутните ученици и други појави во училницата;
- Дежурниот ученик останува во училница кога останатите ученици имаат друга активност надвор од училницата или ја заклучува училницата кога учествува во активностите;
- Задолжително чување на училишниот инвентар;

Правила за однесување на родителите:

- Родителот-старателот е должен редовно да присуствува на родителските средби, а во случај на спреченост навремено да го најави своето отсуство;
- Родителот-старателот има обврска да го најави и оправда отсуството на ученикот со медицинска потврда, потврда од натпревар или некоја манифестација;
- Родителот-старателот континуирано го следи напредокот и дисциплината на ученикот, индивидуално се консултира со одделенскиот раководител, предметните наставници, училишниот психолог;
- Родителот има право активно да се вклучи во воспитанието на ученикот и градењето на позитивна личност.

Правила за однесување на наставникот:

- Секој наставник да има соодветни етичко- морални и естетски квалитети;
- Секој наставник е должен редовно да доаѓа на настава 15 минути пред почеток на часот;
- Наставникот е должен редовно да ги одржува часовите и навремено да го најави своето отсуство;
- Дежурниот наставник ја организира работната дисциплина во училиштето за непречено реализирање на наставата;
- Дежурниот наставник прима странки, им дава инструкции или ги упатува на определено место;
- Наставникот не смее да го напушти часот заради посета од родител;
- Средбите со родителите ги одржува со посебна просторија;
- Секој наставник е одговорен за нагледните средства во училиштето како и за училишниот инвентар;
- Наставникот има обврска навремено да го информира педагогот во училиштето за секое несоодветно однесување на учениците во училиштето и училишниот двор;

Куќен ред на училиштето

1. Наставата започнува во 8 часот, а завршува во 13:30 часот.
2. Учениците се должни да доаѓаат во училиште 10 минути пред почетокот на часот.
3. Учениците треба да го напуштат училиштето по завршувањето на наставата и да не се задржуваат во училишните простории.
4. Учениците се должни внимателно да ја следат наставата, активно да учествуваат на часот, редовно да носат училишен прибор и да ги изготвуваат домашните задачи.
5. За време на одморите, учениците треба да се однесуваат пристојно, без непотребно задржување во ходниците.
6. Помеѓу вториот и третиот час, учениците имаат голем одмор, кој се користи за ужинка и релаксација, а се одвива во училишниот двор. Доколку временските услови се неповолни, учениците остануваат во училиштето, почитувајќи го редот и мирот во училиштето.
7. За време на часовите, мобилните телефони се исклучуваат.
8. Не е дозволено користење на социјалните мрежи во училиштето.
9. Учениците имаат право да ги користат своите телефони само за комуникација (воспоставување на телефонски повик) за време на малите одмори и големиот одмор.
10. Учениците треба да се грижат и чуваат училишниот инвентар.
11. Секое намерно уништување на училишниот инвентар, го надоместува ученикот т.е. родителот на ученикот.
12. За безбедноста на учениците во училиштето, се грижат наставниците и другите вработени;

ПОЧИТУВАЊЕТО НА КУЌНИОТ РЕД ПРИДОНЕСУВА ЗА ПОГОЛЕМА ХАРМОНИЈА ВО УЧИЛИШТЕТО